

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๙

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมกรพิทักษ์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายนามผู้เข้าประชุม

- |   |  |
|---|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชพล เกษวิริยะกิจ | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม                  |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ คล้ายชม    | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์          |
| ๓. อาจารย์สิทธิพันธ์ ทองศิริ                | รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนพัฒนา                |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพล ดุลยะลา      | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ  |
| ๕. รองศาสตราจารย์อดุลย์ พุกอินทร์           | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมตำแหน่งวิชาการฯ      |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทิต วงษ์ดอกไม้       | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและปัญญาประดิษฐ์ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ตงติบ        | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศูนย์เรียนรู้งานวิจัยฯ       |
| ๘. นางจินดา ชัยปิ่น                         | หัวหน้าสำนักงานคณบดี                         |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรือนขวัญ ทรุ่นเรืองใจ | หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย                   |
| ๑๐. นางสาวสวีสรี สร้อยสุดสวาท               | รักษาการ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป           |
| ๑๑. นางสาวสุรรัตน์ เสือน้อย                 | ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ    |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชพล เกษวิริยะกิจ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑.๑ การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนและประเมินบทความวิจัย วิชาการ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์”

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ร่วมเป็นเจ้าภาพจัดโครงการประชุมวิชาการเทคโนโลยี นวัตกรรมและอาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๕ ซึ่งจัดโดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๓ และได้จัด กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนและประเมินบทความวิจัย วิชาการ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์” ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๓ จังหวัดพิษณุโลก ทั้งนี้ คณะได้มอบหมายให้งานบริหารวิชาการฯ ดำเนินการประสานขอความร่วมมือให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ สาขาต่าง ๆ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการอบรมในเบื้องต้นแล้วจึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องรองคณบดี.../

## ๑.๒ เรื่องรองคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ ๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานและแผนพัฒนา (รายงานผลการสำรวจความคิดเห็นต่อการเปลี่ยนชื่อคณะ)

ตามที่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีนโยบายดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อคณะจากเดิม “คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม” เปลี่ยนเป็น “คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี” ทั้งนี้ได้มอบหมายให้งานบริหารและแผนพัฒนาดำเนินการสำรวจข้อมูลความคิดเห็นต่อการเปลี่ยนชื่อคณะจากผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ นักศึกษาปัจจุบัน อาจารย์/บุคลากรของมหาวิทยาลัย ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ บุคคลทั่วไป และสมาคมวิชาชีพ/หน่วยงานวิชาชีพ รวมจำนวน ๒๖๖ คน และจากผลสำรวจในภาพรวม “เห็นด้วยอย่างยิ่ง” ในการเปลี่ยนชื่อคณะเป็น “คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี” คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒ ซึ่งจะสามารถสร้างความน่าสนใจให้นักศึกษา เข้าศึกษาได้มากยิ่งขึ้น เป็นมาตรฐานสากลในชื่อที่สอดคล้องกับหลักสูตรทั่วโลก และสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงให้มีความทันสมัย จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการจัดทำลำดับช่วงเวลา (Timeline) ของการดำเนินงานโครงการเปลี่ยนชื่อคณะ โดยนำแจ้งข้อมูลผลการสำรวจให้รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณเดช บุญสูง ได้รับทราบและประชุมหารือการดำเนินงานจัดทำเอกสารรูปแบบเพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามลำดับต่อไป

### วาระที่ ๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (การประชาสัมพันธ์หลักสูตรการศึกษาของคณะ)

ด้วยฝ่ายงานบริหารวิชาการฯ ได้ดำเนินการเข้าประชาสัมพันธ์หลักสูตรการศึกษาของคณะ ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท ณ วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์ และจะมีกำหนดเข้าประชาสัมพันธ์หลักสูตรการศึกษาของคณะ ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตรดิตถ์ตามลำดับ ทั้งนี้จากการสอบถามข้อมูลการสมัครเรียนในระดับปริญญาตรีของนักศึกษายังมิได้ตัดสินใจ เนื่องจากรอผลการพิจารณารับสมัครเรียนของสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในเบื้องต้นก่อนจึงจะพิจารณาสมัครเรียน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

### มติที่ประชุม

### วาระที่ ๑.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ (การดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการวิศวกรสังคม ครั้งที่ ๒)

ด้วยฝ่ายงานกิจการนักศึกษาฯ มีกำหนดดำเนินงานโครงการพัฒนาเสริมสร้างทักษะและความสามารถประชาชนในท้องถิ่นด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมฯ กิจกรรมครั้งที่ ๒ โดยเป็นการนำข้อมูลบริบทของชุมชนที่นักศึกษาได้ถอดบทเรียนจากประเด็นปัญหาต่าง ๆ และได้นำนวัตกรรมต่อบริบทปฏิบัติงาน แสงอาทิตย์มาพัฒนากระบวนการอบแห้งสำหรับผลิตภัณฑ์ข้าวแต๋น ซึ่งเป็นสินค้าในพื้นที่ชุมชนบ้านดอนตาคำ หมู่ ๗ ตำบลหาดจิว อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม.../

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ พิจารณา ดำเนินการจัดพิธีทำบุญคณะ และประสานงานกับอาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการของคณะได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว พร้อมกับจัดให้มีกิจกรรมการปลูกต้นชงโคซึ่งเป็นต้นไม้ประจำคณะ และจัดพิธีรดน้ำดำหัวบุคลากรอาวุโสเนื่องในวันสงกรานต์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้ให้จัดกิจกรรมดังกล่าวในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม วงศ์วรกุล ชั้น ๕ และลานเกียรติคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

### ๑.๓ เรื่องผู้ช่วยคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

**วาระที่ ๑.๓.๑** รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายศูนย์เรียนรู้งานวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเท่าเทียม (รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ โครงการยุทธศาสตร์ฯ)

ตามที่คณะได้รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ของโครงการยุทธศาสตร์ฯ เสนอต่อมหาวิทยาลัยไปเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ฝ่ายศูนย์เรียนรู้งานวิจัยนวัตกรรมฯ จะดำเนินการกำกับติดตามกิจกรรมโครงการดังกล่าวให้มีความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่องและให้มีการใช้จ่ายงบประมาณตามกรอบระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละไตรมาส โดยกิจกรรมต่อไปจะเป็นการจัดกิจกรรมในช่วงเดือน มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ที่ทุกโครงการจะมีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ และเพื่อให้การดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ของคณะในปีงบประมาณถัดไปได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรปรับปรุงกำหนดการจัดกิจกรรมการจัดเตรียมวัสดุและการลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลให้เป็นช่วงเวลาเดียวกัน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณโครงการเป็นไปตามนโยบายการบริหารจัดการด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

### มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๑.๓.๒** รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายส่งเสริมตำแหน่งวิชาการและเตรียมวิศวกรรม (รายงานอาจารย์ดำเนินงานจัดทำผลงานทางวิชาการ)

ตามที่ฝ่ายงานส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการและการทำข้อตกลงฯ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้มีบุคลากรสายวิชาการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ ท่าน ได้ดำเนินการตามกระบวนการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

### มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๑.๓.๓** รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและปัญญาประดิษฐ์ (รายงานข้อมูลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา)

การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้แจ้งกำหนดการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ระหว่างวันที่

๙ มิถุนายน – ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙) ให้ทราบแล้ว ทั้งนี้ให้หน่วยงานส่งข้อมูลรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ ระดับหลักสูตร ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันฯ ดำเนินการจัดทำ แผนงานบริหารจัดการ และวางแผนงาน/รายละเอียดการจัดกิจกรรมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินงานร่วมกัน ในระดับคณะเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนรับการประเมินฯ โดยให้พิจารณาถึงความเหมาะสมกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA และเอกสารหลักฐานประกอบตัวชี้วัดว่าเป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ไม่ควรเป็นกิจกรรมที่มีความซ้ำซ้อนกันกับมหาวิทยาลัย และให้จัดทำข้อมูล Timeline ช่วงระยะเวลา การดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

### ๑.๔ เรื่องหัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย แจ้งเพื่อทราบ

#### วาระที่ ๑.๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยจัดการงานวิจัย

(รายงานข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมงานวิจัยสำหรับบุคลากร)

ตามที่หน่วยจัดการงานวิจัย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ อบรมแนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อต่อยอดการขยายผลวิจัยเทคโนโลยี ที่เหมาะสม เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้รับองค์ความรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิในการ ให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานในเชิงลึกและสามารถนำไปปรับใช้ได้จริง โดยมีผู้เข้าร่วม อบรมโครงการดังกล่าวจะดำเนินการขอรับทุนสนับสนุนงบประมาณงานวิจัยในลำดับต่อไปจำนวน ๖ คน โดยแบ่งเป็นทุน KM ๓ คน และทุน FF ๓ คน จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย ร่วมกับรองคณบดี ฝ่ายวิชาการฯ พิจารณาดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อต่อยอดจากประเด็นในโครงการเดิม และประชาสัมพันธ์การให้ทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และให้จัดทำ Timeline ข้อมูลรายละเอียด ประเภททุน แหล่งทุน ช่วงเวลาเปิดรับข้อเสนอโครงการ จำนวนวงเงินงบประมาณ ช่วงเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุด และช่องทางการติดต่อแหล่งทุน เพื่อเป็นข้อมูลให้บุคลากรของคณะได้รับทราบโดยทั่วกัน และสามารถ พิจารณาดำเนินงานตามความถนัดและความสนใจได้ต่อไป นอกจากนี้เห็นควรให้จัดกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิจัยสำหรับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกแบบมุ่งเป้าสำหรับผู้ที่มีความสนใจ ในแต่ละประเภทวิจัยและแหล่งทุน โดยเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมาให้องค์ความรู้ในเชิงปริมาณต่อไป

### ๑.๕ เรื่องหัวหน้าสำนักงานคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

#### วาระที่ ๑.๕.๑ สรุปข้อมูลการจัดทำบันทึกข้อตกลง การจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้นฯ บุคลากรสายสนับสนุน

ตามที่สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลง การจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น และเพื่อพัฒนางานที่ปฏิบัติของบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ สำนักงานคณบดีได้จัดทำสรุปข้อมูลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นรายบุคคลเพื่อดำเนินการ ติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานในลำดับต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม.../

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้สำนักงานคณบดีดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารเป็นประธานกรรมการฯ และให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

**วาระที่ ๑.๕.๒** การดำเนินงานจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานคณะและรายงานประจำปี

ด้วยสำนักงานคณบดีได้ดำเนินการจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานและรายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินมหาวิทยาลัยและคณบดี ประจำปี ๒๕๖๘ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และหัวหน้าสำนักงานคณบดี ร่วมกันหารือเพื่อพิจารณาการดำเนินงานจัดทำข้อมูลตอบตัวชี้วัดของคณบดีตามผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ และมอบหมายให้สำนักงานคณบดีดำเนินการขอข้อมูลรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยจากกองนโยบายและแผน เพื่อจัดทำรายงานประจำปีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะ และให้ดำเนินการจัดทำผลการดำเนินงานและรายงานประจำปี ๒๕๖๘ เพิ่มเติมในคราวเดียวกัน เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อไป

**วาระที่ ๑.๕.๓** สรุปข้อมูลการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักของบุคลากรสายสนับสนุน (พ)

ตามที่สำนักงานคณบดีได้กำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุน (พ) ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นรายบุคคล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการปฏิบัติงานหลักที่ตนเองรับผิดชอบ และสามารถพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในด้านการพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานและมีแนวปฏิบัติที่ดีในหน่วยงาน ทั้งนี้บุคลากรดังกล่าวได้ดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๔ คน และอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จำนวน ๑ คน จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ด้วยงานเลขานุการ คณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๙ หน้า จึงเสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๙ โดยไม่มีการแก้ไข และมอบหมายให้เลขานุการดำเนินการจัดทำข้อมูลสรุปมติที่ประชุมเพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการได้รับทราบก่อนการประชุมในคราวต่อไป

ระเบียบวาระ.../

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### วาระที่ ๓.๑ การพิจารณากรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์)

ตามที่สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลภาระงานตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยดำเนินการทบทวนภาระงานในตำแหน่งดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยนั้น ทั้งนี้สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ในเบื้องต้นแล้ว และได้จัดทำร่างบันทึกข้อความการขอความอนุเคราะห์อัตราทดแทนบุคลากรที่ลาออก ในตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อขออัตราตำแหน่งทดแทนตามกรอบอัตรากำลังเดิมจาก มหาวิทยาลัย จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นควรให้ภาระงานของตำแหน่งช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ตามกรอบอัตรา โครงสร้างเดิมของคณะให้เพิ่มคำว่า ปัญหาประติษฐ์หรือเทคโนโลยีนวัตกรรม เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารและปฏิบัติงานของคณะในปัจจุบัน และควรปรับแก้ไขคำว่า พัฒนา เป็น ดำเนินการสนับสนุน โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าสำนักงานคณบดีร่วมกันพิจารณาดำเนินการต่อไป

#### วาระที่ ๓.๒ การขอพัสดุที่มีสภาพพอใช้งานได้มาใช้ในหน่วยงาน (โต๊ะเหล็กและเก้าอี้บุหนังล้อเลื่อน)

ตามที่สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการขอความอนุเคราะห์พัสดุที่มีสภาพพอใช้งานได้มาใช้ ในหน่วยงาน ได้แก่ โต๊ะเหล็กสี่ขา จำนวน ๑ ตัว โต๊ะเหล็กสี่น้ำตาล จำนวน ๗ ตัว และเก้าอี้บุหนังล้อเลื่อนขา ๕ แฉก จำนวน ๙ ตัว ทั้งนี้คณบดีเห็นควรให้จัดวางในห้องรับรองภายในห้องประชุมวงศักรกุล ชั้น ๕ เพื่อใช้เป็นห้องประชุมและห้องสอบสวนนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ จึงนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

#### วาระที่ ๔.๑ การประชาสัมพันธ์พัสดุที่มีสภาพพอใช้งานได้ให้หน่วยงานภายในนำไปใช้ต่อ

ด้วยงานพัสดุ หน่วยงานข้อมูลทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานทราบถึงการขอพัสดุที่มีสภาพพอใช้งานได้นำไปใช้งานต่อภายในหน่วยงาน ได้แก่ ขวาน จำนวน ๒๕ ค้อน, ถูมือดับเพลิง จำนวน ๑๓ คู่, โถสุกภัณฑ์ จำนวน ๑๐ ตัว, ระแนงสแตนเลส จำนวน ๑ อัน และ ป้ายบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ อัน โดยเป็นพัสดุ ส่งคืนจากการปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเชิงธุรกิจสำหรับ นักศึกษาและวัสดุจากโครงการปรับปรุงระบบดับเพลิงอาคารภูมิราชนิถภัฏ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การขอพัสดุนำใช้งานทุกรายการ และมอบหมายให้สำนักงานคณบดี ดำเนินการขอพัสดุดังกล่าวใช้งานภายในหน่วยงาน

วาระที่ ๔.๒ .../

**วาระที่ ๔.๒** โครงการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมด้วยดิจิทัลเอไอ

ด้วยสำนักงานคณบดีได้ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนของคณะเพื่อกำหนดการดำเนินงานโครงการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมด้วยดิจิทัลเอไอ ภายใต้โครงการหลัก โครงการบริหารและสนับสนุนการจัดการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๙ ณ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานคณบดีพิจารณาดำเนินงานจัดโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน และเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากรให้บังเกิดผลดีต่อไป

**วาระที่ ๔.๓** แผนงานซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณบดีได้ดำเนินการจัดทำแผนงานซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการที่รับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างของคณะ โดยจัดทำข้อมูลช่วงระยะเวลาดำเนินการซ่อมบำรุง/รักษาและประมาณการค่าใช้จ่ายในแต่ละไตรมาส เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามที่สำนักตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องระบบและกลไกการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพของคณะ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นควรมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานคณบดีประชุมหารือและตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้องกับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการอีกครั้ง และควรจำแนกการดำเนินงานซ่อมบำรุงตามแผนงานจริง โดยให้กำหนดสีที่แตกต่างกันในแต่ละช่วงเวลา เพื่อสื่อความเข้าใจว่าช่วงใดเป็นการดำเนินงานแบบใด เช่น การตรวจสอบประจำปี การซ่อมแซม การบำรุงรักษา เป็นต้น

**วาระที่ ๔.๔** การเตรียมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ได้ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการส่งแบบประเมินและการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ประกาศฯ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้กำหนดให้คณะดำเนินการแจ้งบุคลากรกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารประกอบการประเมินภายในคณะระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และจัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๙ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และเห็นควรให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของคณะ เพื่อให้มีระบบกลไกการดำเนินงาน

แบบมีส่วนร่วม.../

แบบมีส่วนร่วม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ส่งข้อมูลตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารชี้แจงรูปแบบเกณฑ์การประเมินในประเด็นข้อ ๕ การนับภาระงานที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้รักษาการฯ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และจัดทำแบบฟอร์มการให้คะแนนเป็นรายบุคคลเพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

#### วาระที่ ๔.๕ การบริหารจัดการห้องพัสดุหมุนเวียน

เพื่อให้การบริหารจัดการห้องพัสดุหมุนเวียน ณ ห้อง ๑๙๐๔ ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี คณบดีจึงเห็นควรให้พิจารณาดำเนินงานจัดสรรพื้นที่ห้องดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อให้มีกระบวนการหมุนเวียนการจัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์ในแต่ละประเภทและกำหนดสถานะของพัสดุครุภัณฑ์ เช่น ชำรุดรอซ่อม (เสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติแต่พอซ่อมแซมได้), เสื่อมสภาพ (หมดอายุการใช้งานหรือมีสภาพเก่าเกินกว่าจะซ่อมคุ้ม) ไม่จำเป็นต้องใช้ และรอจำหน่าย (หน่วยงานไม่มีความจำเป็นต้องใช้งานและรอส่งคืนมหาวิทยาลัย) เป็นต้น ทั้งนี้สามารถใช้เป็นข้อมูลตรวจสอบพัสดุประจำปีที่มีประสิทธิภาพของคณะต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และเห็นควรพิจารณาคัดแยกประเภทพัสดุและครุภัณฑ์ที่คณะได้จัดเก็บไว้ภายในห้อง ๑๙๐๔ เพื่อจัดแบ่งประเภทของการจัดวางตามพื้นที่จัดสรรและความจำเป็นตามกระบวนการบริหารจัดการพัสดุ โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ หัวหน้าสำนักงานคณบดี รับผิดชอบกำกับดูแลการดำเนินงานดังกล่าว และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุครุภัณฑ์หมุนเวียน และมอบหมายให้สำนักงานคณบดีแจ้งส่วนงานที่มีพัสดุครุภัณฑ์ฝากไว้ในห้อง ๑๙๐๔ ให้ดำเนินการขนย้ายออกจากห้องจัดเก็บเนื่องจากคณะมีพื้นที่ในการบริหารจัดการห้องพัสดุหมุนเวียนอย่างจำกัด

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องระดมความคิด

##### วาระที่ ๕.๑ การจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเห็นควรกำหนดจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ และกำหนดให้มีกิจกรรมการปลูกต้นไม้ (ต้นขงโค) เวลา ๐๙.๐๐ น. กิจกรรมการทำบุญถวายเพลพระสงฆ์ เวลา ๑๑.๐๐ น. และกิจกรรมการรดน้ำดำหัวผู้อาวุโส เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมวงศ์วรกุล ชั้น ๕ และลานเกียรติคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายงานกิจการนักศึกษา จัดกิจกรรมดังกล่าว และมอบหมายให้นายณัฐพงศ์ เวรวิริยะ ดำเนินการจัดทำแบนเนอร์การจัดการ/โพสเชิญชวนการจัดกิจกรรม และมอบหมายให้สำนักงานคณบดีดำเนินการจัดทำบันทึกเชิญบุคลากรเข้าร่วมงานดังกล่าว

ระเบียบวาระ.../

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

## วาระที่ ๖.๑ เสนอโครงการบริการวิชาการวิศวกรรมโยธา

ตามที่หลักสูตรวิศวกรรมบริหารงานก่อสร้าง ได้ดำเนินการนำเสนอโครงการบริการวิชาการทดสอบวัสดุทางวิศวกรรม ศูนย์บริการวิชาการวิศวกรรมโยธา ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้บริการทดสอบคุณสมบัติของวัสดุทางวิศวกรรมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยนั้น ทั้งนี้คณะได้มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีศูนย์เรียนรู้ฯ และหัวหน้าสำนักงานคณบดีพิจารณาข้อมูลการนำเสนอโครงการดังกล่าวให้มีความถูกต้องและเหมาะสม โดยให้หลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์ของรายละเอียดโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการพิจารณาให้ความเห็นชอบของมหาวิทยาลัยต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม เห็นควรมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีศูนย์เรียนรู้ฯ หรือร่วมกับหลักสูตรในประเด็นเรื่องการจัดทำข้อมูลตัวคูณของงบประมาณโครงการที่ยังคงค้างเบิกจ่ายรายได้จากมหาวิทยาลัยในปัจจุบันตามสัดส่วน ๘๐% และกำหนดตัวชี้วัดตามเป้าหมายโครงการเพื่อมีความสัมพันธ์กันกับการดำเนินงานจริง และให้มีความเหมาะสมต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

## วาระที่ ๖.๒ การจัดงานเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุตรดิตถ์

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้ประชาสัมพันธ์การจัดงานเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุตรดิตถ์ ในโอกาสที่จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้เปลี่ยนนามเมืองจาก “เมืองอุตรดิฐ” เป็น “จังหวัดอุตรดิตถ์” มาครบ ๑๑๑ ปี จังหวัดจึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานที่ประสงค์จัดโครงการ/กิจกรรมการขับเคลื่อนงานดังกล่าวสามารถจัดส่งข้อมูลกิจกรรมมายังจังหวัดอุตรดิตถ์ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้หลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการออกแบบพิจารณาดำเนินการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๘.๐๐ น.



(นางสาวสาวิตรี สร้อยสุตสา)  
ผู้บันทึกและจัดพิมพ์ รายงานการประชุม



(นางจินดา ชัยปัน)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม