**(ร่าง) แบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์**

**ประจำปีการศึกษา 2561**

ชั้นปีที่ ………………………..

เพศ..................................

คณะ......................................................................................................................

หลักสูตร...............................................................................................................

**คำชี้แจงในการตอบแบบสำรวจ**

ระดับค่าความพึงพอใจตามแบบประเมิน

5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

**ตอนที่ 1 ความพึงพอใจต่อการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**

**(ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา)**

| **ประเด็น** | **5 มากที่สุด** | **4 มาก** | **3 ปานกลาง** | **2 น้อย** | **1 น้อยที่สุด** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) มีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 2) มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกที่ทันสมัย รวดเร็ว |  |  |  |  |  |
| 3) มีการคัดเลือกนักศึกษาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีความพร้อม ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียน ที่เพียงพอ |  |  |  |  |  |
| 4) มีการสนับสนุนให้นักศึกษาใหม่ก่อนเข้าศึกษาได้รับความรู้  ด้านวิชาการและสังคมเพิ่มขึ้น |  |  |  |  |  |
| 5) มีการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการเตรียม ความพร้อมก่อนเข้าศึกษาได้อย่างละเอียดถูกต้อง |  |  |  |  |  |
| 6) มีการเสนอแนะ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา ต่อแก่นักศึกษาทุกคนอย่างเป็นกันเอง |  |  |  |  |  |
| 7) มีการรับรายงานตัวนักศึกษาเป็นไปตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ |  |  |  |  |  |
| 8) มีการกำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติการรับนักศึกษาได้อย่างเหมาะสมชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 9) มีกระบวนการดำเนินการสอบคัดเลือกได้อย่างเคร่งครัด |  |  |  |  |  |
| 10) มีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก  มารายงานตัว ได้ทันเวลาตามวันเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| 11) มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มีคู่มือการปฐมนิเทศ พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 12) มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา อาทิ การปฐมนิเทศนักศึกษา การอบรมให้ความรู้ก่อนเข้าศึกษา ได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 13) มีการแนะนำการใช้ชีวิต และปรึกษาชี้แนะในเรื่องต่างๆ |  |  |  |  |  |
| 14) มีการแนะนำแนวเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน โครงสร้างรายวิชาเรียน และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา**

**(ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา)**

| **ประเด็น** | **5 มากที่สุด** | **4 มาก** | **3 ปานกลาง** | **2 น้อย** | **1 น้อยที่สุด** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลช่วยเหลือนักศึกษาอย่างทั่วถึงและใกล้ชิด |  |  |  |  |  |
| 2.ช่วงเวลาในการพบปะระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ |  |  |  |  |  |
| 3.อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำด้วยความถูกต้องและชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 4.อาจารย์ที่ปรึกษามีความพร้อมในการให้การช่วยเหลือนักศึกษา |  |  |  |  |  |
| 5.อาจารย์ที่ปรึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี |  |  |  |  |  |
| 6.อาจารย์ที่ปรึกษามีความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้กับนักศึกษา |  |  |  |  |  |
| 7.อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตร การเลือกแผน การศึกษา และเลือกวิชาเรียนให้ครบตามหลักสูตร |  |  |  |  |  |
| 8.อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบทะเบียนและการชำระค่าลงทะเบียน |  |  |  |  |  |
| 9.อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการเรียนของนักศึกษาและให้คำแนะนำอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 10.อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเรื่องการวางตน กิริยามารยาท และคุณธรรมจริยธรรม |  |  |  |  |  |
| 11.อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเรื่องการใช้เวลาว่างเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของคณะและมหาวิทยาลัย |  |  |  |  |  |
| 12.อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามนักศึกษาที่มีปัญหาต่างๆ เพื่อให้คำแนะนำและช่วยเหลือ |  |  |  |  |  |
| 13.อาจารย์ที่ปรึกษาให้เวลากับนักศึกษาในการให้คำปรึกษา อย่างเพียงพอ |  |  |  |  |  |
| 14.มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน |  |  |  |  |  |
| 15.เปิดโอกาสให้นักศึกษามีอิสระในการจัดกิจกรรมโดยการสนับสนุนของหลักสูตร/คณะ/มหาวิทยาลัย |  |  |  |  |  |
| 16.มีแหล่งทุนสนับสนุนการศึกษา ช่วยเหลือนักศึกษาที่มีโอกาส ทางการศึกษาจำกัด |  |  |  |  |  |
| 17.มีข้อมูลด้านหน่วยงานที่ให้บริการนักศึกษาด้านกิจกรรมนอกหลักสูตร แหล่งงานที่สามารถให้นักศึกษาทำงานพิเศษนอกเวลาได้ |  |  |  |  |  |
| 18.มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมในการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา |  |  |  |  |  |
| 19.คณะมีการจัดกิจกรรมช่วยส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานอย่างมีส่วนร่วม และการใช้เทคโนโลยี |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 3** **สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน**

ท่านเคยมีข้อร้องเรียนต่อหลักสูตรหรือไม่ และได้รับการแก้ปัญหาอย่างไรบ้าง

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 4 ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร**

**(องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **5 มากที่สุด** | **4 มาก** | **3 ปานกลาง** | **2 น้อย** | **1 น้อยที่สุด** |
| 1.จัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร |  |  |  |  |  |
| 2.จัดแผนการเรียนตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน |  |  |  |  |  |
| 3.ความชัดเจนของปฏิทินการศึกษาและโปรแกรมการศึกษาในแต่ละภาคเรียน |  |  |  |  |  |
| 4. หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาและตลาดแรงงาน |  |  |  |  |  |
| 5.อาจารย์มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน |  |  |  |  |  |
| 6. อาจารย์สอนเนื้อหาตรงตามวัตถุประสงค์โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |  |  |  |  |
| 7.อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้และพัฒนาตนเอง อย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |  |
| 8.ความเหมาะสมของกิจกรรมที่หลักสูตรจัดให้ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย |  |  |  |  |  |
| 9.การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 10.การใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 11.วิธีการสอนส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประยุกต์แนวคิดศาสตร์ ทางวิชาเอกและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 12.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |
| 13.การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะทางภาษาสากล |  |  |  |  |  |
| 14.วิธีการวัดและการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |
| 15.การวัดและการประเมินผลเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์และข้อตกลงที่กำหนดไว้ล่วงหน้า |  |  |  |  |  |
| 16. การวัดและประเมินผลโปร่งใสและตรงตามเวลา |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 5 ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

**(ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **5 มากที่สุด** | **4 มาก** | **3 ปานกลาง** | **2 น้อย** | **1 น้อยที่สุด** |
| 1. สภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน การสอน |  |  |  |  |  |
| 2.การให้บริการจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยเป็นไป อย่างครอบคลุมและทั่วถึง |  |  |  |  |  |
| 3. ห้องสมุดเอื้อต่อการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 4. หนังสือ ตำรา ผลงานทางวิชาการ วารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ มีความหลากหลายและเพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้ |  |  |  |  |  |
| 5. ความสะดวกรวดเร็วของบริการยืม-คืนหนังสือ วารสาร โสตทัศนวัสดุ |  |  |  |  |  |
| 6. หนังสือ ตำรา ผลงานทางวิชาการ วารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ มีความทันสมัย |  |  |  |  |  |
| 7. ความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการใช้งานและการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |
| 8. ความเร็วของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต |  |  |  |  |  |
| 9. ขนาดของห้องเรียนมีความเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน |  |  |  |  |  |
| 10. แสงสว่างภายในห้องเรียนมีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 11. อาคารเรียนมีความหลากหลายด้านโสตทัศนูปกรณ์ เช่น โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ ไวท์บอร์ด เครื่องฉายภาพสามมิติ ไมโครโฟน |  |  |  |  |  |
| 12. โสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งาน |  |  |  |  |  |
| 13. ห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความพร้อมสมบูรณ์ต่อการฝึกปฏิบัติการ |  |  |  |  |  |
| 14. ห้องปฏิบัติการมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติการที่เพียงพอ |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 6** **สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์**

**“คนเก่ง คนดี เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็น** | **5 มากที่สุด** | **4 มาก** | **3 ปานกลาง** | **2 น้อย** | **1 น้อยที่สุด** |
| 1.ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ  ได้แก่ การมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาเอก ภาษาต่างประเทศ |  |  |  |  |  |
| 2.ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ  ได้แก่ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน จัดระบบงานและควบคุมงาน มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความเข้าใจระเบียบ กฎหมาย |  |  |  |  |  |
| 3.ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐาน  ได้แก่ การมีความมุ่งมั่นในการททำงาน มีความสามารถในการบริหารคน มีความเป็นผู้นำ มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีทักษะในการสื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ สามารถทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัว ให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีความกระตือรือร้นในการใฝ่รู้ |  |  |  |  |  |
| 4.ด้านคุณธรรมจริยธรรม  ได้แก่ การมีความซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา มีวินัย มีน้ำใจ ขยันอดทน อ่อนน้อม ถ่อมตน มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และมีความเสียสละ |  |  |  |  |  |

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ท่านคิดว่า คุณลักษณะใดในตัวท่าน ที่สะท้อนถึงความเป็น “คนเก่ง คนดี เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................