

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๘

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมกรพิทักษ์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชพล เกษวิริยะกิจ | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ คล้ายชม | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ |
| ๓. อาจารย์ ดร.รัฐพล ตูลยะลา | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อตุลย์ พุกอินทร์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมตำแหน่งวิชาการฯ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทิต วงษ์ดอกไม้ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพฯ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ตงติบ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศูนย์เรียนรู้ฐานวิจัยฯ |
| ๗. นางจินดา ชัยปัน | หัวหน้าสำนักงานคณบดี |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรือนขวัญ หรุ่นเรืองใจ | หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย |
| ๙. นางสาวสาวิตรี สร้อยสุดสวาท | รักษาการ (หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป) |
| ๑๐. นางสาวสุรรัตน์ เสือน้อย | ปฏิบัติหน้าที่ (หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ) |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|
| ๑. อาจารย์สิทธิพันธ์ ทองศิริ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนพัฒนา | ลาพักผ่อน |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชพล เกษวิริยะกิจ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานจัดการงานวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (กบวจ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้งานวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์เป็นภารกิจสำคัญของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา มีบทบาทในการบริหารจัดการและจัดสรรทุนเพื่อการวิจัยตลอดจนส่งเสริมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานจัดการงานวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์ (กบวจ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่อง.../

๑.๒ เรื่องรองคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ แนวทางบริหารงานของรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้ดำเนินการนำเสนอแนวทางการบริหารงานตามโครงสร้างงานบริหารวิชาการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และได้จัดทำร่างคำสั่งฯ แต่งตั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างงานบริหารงานวิชาการของคณะ เพื่อให้การบริหารจัดการงานวิชาการและวิเทศสัมพันธ์มีระบบกลไกในการวางแผน ขับเคลื่อน และติดตามงานด้านวิชาการ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๒ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้ากลุ่มงานร่วมกันพิจารณารายละเอียดลักษณะงานบุคลากรสายสนับสนุน (Job Description) ให้มีความสอดคล้องและตรงกับภาระงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนและช่วยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้บังเกิดผลดี และดำเนินการออกคำสั่งฯ แต่งตั้งบุคลากรให้ครอบคลุมกับการบริหารงานในด้านต่าง ๆ ตามภารกิจของผู้บริหารและเป็นไปตามโครงสร้างการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๑.๓ เรื่องผู้ช่วยคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๔ เรื่องหัวหน้าสำนักงานคณบดี แจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๔.๑ แผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยนั้น ในการนี้ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๓๑๖,๐๐๐ บาท (สามล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามพันธกิจของคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการดำเนินงานพัฒนาพันธกิจสัมพันธ์ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแม่บท (ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น)

๑.๑ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตด้วยกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจจากทรัพยากรท้องถิ่น งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑.๒ ECO Engagement การมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพในการเรียนรู้และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของชุมชน งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพันธกิจหลักเพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยพันธกิจสัมพันธ์

๒.๑ โครงการพัฒนาเสริมสร้างทักษะและความสามารถของประชาชนในท้องถิ่นด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมเพื่อปรับเปลี่ยนค่านิยม งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา สมรรถนะหลักและสมรรถนะรองตามความต้องการของตลาดแรงงาน งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง

๓.๑ โครงการบริหารและสนับสนุนการจัดการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น การยกระดับสมรรถนะคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

๓.๑.๑ โครงการยกระดับสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ และเสริมสร้างศักยภาพพร้อมทักษะที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องหลักสูตร CWIE/ RU-QA(EdPEX) งบประมาณ ๒๑๒,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓.๑.๒ โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพด้านสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามพันธกิจของหน่วยงาน งบประมาณ ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓.๒ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร ดังนี้

๓.๒.๑ การสนับสนุนการดำเนินงานในพันธกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร งบประมาณ ๕๔๕,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๒.๒ วัสดุการศึกษา งบประมาณ ๘๐๗,๐๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบและกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของคณะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

วาระที่ ๑.๔.๒ แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณบดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติราชการในแต่ละส่วนงานตามภารกิจและแผนกลยุทธ์ของคณะ ทั้งนี้ได้จัดทำการวิเคราะห์ระบบงาน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนกลยุทธ์และแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะ และจัดทำตารางความสอดคล้องของแผนกับวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เกณฑ์/เป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคณบดี และการติดตาม ประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ พิจารณาตรวจทานข้อมูลให้ครอบคลุมตามภารกิจสำนักงานคณบดี และมอบหมายให้ผู้บริหารคณะได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะหรือปรับแก้ไขแผนงานดังกล่าวแก่หัวหน้าสำนักงานคณบดีภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดทำแผนงานมีประสิทธิภาพต่อไป

วาระที่.../

วาระที่ ๑.๔.๓ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ AI

ตามที่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรดิตถ์ให้มีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ การอบรมปฏิบัติการ “ปัญญาประดิษฐ์ (AI)” และการอบรมปฏิบัติการ “IoT Smart Farming” ทั้งนี้จะดำเนินการจัดโครงการอบรมปฏิบัติการ “IoT Smart Farming” ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรดิตถ์ และคณะจะดำเนินการประชาสัมพันธ์คณะ/หลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ โครงการพันธกิจสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่กองนโยบายและแผนงาน ได้ดำเนินการจัดการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพันธกิจสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยเป็นการชี้แจงการดำเนินงานให้แก่คณบดี รองคณบดีที่รับผิดชอบโครงการ/หัวหน้าโครงการ ได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย โดยให้คำนึงถึงการดำเนินงานที่สามารถวัดและประเมินผลได้และบรรลุผลงานตามเป้าหมายที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะนำเสนอโครงการตามแผนการปฏิบัติราชการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และเมื่ออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้วจะสามารถใช้งบประมาณได้ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ การขอรับงบประมาณสนับสนุนเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ปฏิบัติงาน

ตามที่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน งบประมาณจำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอนุมัติการดำเนินงานโดยมอบหมายให้กองนโยบายและแผนบรรจุงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งนี้กองนโยบายและแผนได้ประสานแจ้งให้คณะ

นำเสนอ.../

นำเสนอเรื่องดังกล่าวถึงกองแผนอีกครั้งหลังเปิดใช้งบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อกำหนดรหัสงบประมาณในการดำเนินงานต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ หัวหน้าสำนักงานคณบดีและเจ้าหน้าที่พัสดุ และช่างเทคนิค (นายปรกรณ์ เกตุอินทร์) ดำเนินการหารือ/ตรวจทานการจัดทำรายละเอียดโครงการและประมาณราคาการดำเนินงานโครงการดังกล่าวก่อนนำเสนอให้กองแผนดำเนินงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) รายละเอียดโครงการ Big Cleaning Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดทำร่างโครงการ Big Cleaning Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความสะอาดอาคาร สถานที่และพื้นที่บริเวณโดยรอบคณะให้มีความสะอาด สวยงาม ถูกสุขลักษณะ และเพื่อให้นักศึกษา/บุคลากรของคณะได้แสดงความร่วมมือร่วมใจในการดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อยของสถานที่ทำงานและสถานที่จัดการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา โดยจะดำเนินงานในช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการดังกล่าว และกำหนดให้จัดกิจกรรมในวันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ณ บริเวณโดยรอบคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และหัวหน้าสำนักงานคณบดีกำหนดขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบในการทำความสะอาด และให้สำนักงานคณบดีแจ้งให้หลักสูตรสาขาวิชาได้รับทราบการดำเนินงานดังกล่าวต่อไปโดยทั่วกัน

วาระที่ ๔.๒ การพัฒนาวารสารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพทางวิชาการและการวิจัยของคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เป็นไปอย่างมีคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรพิจารณาประชุมหารือแนวทางการดำเนินการจัดทำรูปแบบวารสาร การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและกำหนดแผนการเผยแพร่ในอนาคตต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์พิจารณาดำเนินการประชุมหารือเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้อาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญมาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องระดมความคิด

- ไม่มี -

ระเบียบ.../

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E-document ของผู้บริหารคณะ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E-document อย่างเป็นรูปธรรม และมอบหมายให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินงานบริหารจัดการงานสารบรรณด้วยระบบสารสนเทศอย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้สำนักงานคณบดี โดยงานธุรการและสารบรรณได้ดำเนินการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E-document ตามนโยบายเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ จึงขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารคณะทุกท่านได้เข้าใช้งานรับทราบเอกสารราชการ/การสั่งการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ตามพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัยในระบบสารสนเทศดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวปฏิบัติและนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๑๕ น.



(นางสาวสาวิตรี สร้อยสุตสวาท)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
บันทึก/จัดพิมพ์ รายงานการประชุม



(นางจินดา ชัยป่าน)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี
ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม