

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมกรพิทักษ์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กนต์ อินทวงศ์	คณบดี
๒. อาจารย์ ดร.กณพ วัฒนา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๓. อาจารย์ ดร.ปกรณ์ เข้มมงคล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔. อาจารย์วรพล มะโนสร้อย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศฯ
๕. นางจินดา ชัยปิ่น	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ดงดี	หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสาวิตรี สร้อยสุดสวาท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นายณัฐพงศ์ เวรริยะ	นักวิชาการศึกษา

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต พิระภาค	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติดภารกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ คล้ายชม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายจัดหารายได้	ไปราชการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังกาบ บุญสูง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายส่งเสริมฯ	ติดภารกิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิศักดิ์ พรหมฝาย	หัวหน้าศูนย์ฯ E-TECH	ติดภารกิจ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ นะเที่ยง	หัวหน้าฝ่ายถ่ายทอดเทคโนโลยีฯ	ติดภารกิจ
๖. นางสาวสุรรัตน์ เสือน้อย	นักวิชาการศึกษา	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๒๕ น.

ด้วยรองศาสตราจารย์ ดร.กนต์ อินทวงศ์ คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประธานกรรมการ
ติดภารกิจ ในการนี้ อาจารย์ ดร.กณพ วัฒนา รองคณบดี ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่อง.../

๑.๒ เรื่องกรรมการแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๒.๑ การบริหารความเสี่ยง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกำหนดให้ถือปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการนี้ คณะได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในของคณะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามที่กำหนด โดยได้ดำเนินการจัดส่งข้อเสนอโครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการหลัก โครงการบริหารและสนับสนุนการจัดการศึกษาส่วนกลาง และอยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยคณะจะจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะในลำดับต่อไป ทั้งนี้คณะได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๑.๒.๒ องค์กรประกอบ ตัวชี้วัดประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณบดีจึงได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลสรุปสาระสำคัญหรือสิ่งที่ต้องดำเนินงานตามเกณฑ์คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ ระดับหลักสูตร คณะ สถาบัน และหน่วยงานสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการนี้ การดำเนินงานตามองค์กรประกอบ ตัวชี้วัดประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะควรติดตามและทบทวนข้อมูลประเด็น/สาระสำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

องค์กรประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทางการดำเนินงาน
องค์กรประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๑.๘	งานประกันคุณภาพการศึกษา (รวบรวมข้อมูลระดับหลักสูตร/คณะ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔, ๑.๕	งานกิจการนักศึกษา (ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรม/แผนงานจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา/ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์)
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	งานบริหารงานวิชาการ (แผนงานพัฒนานักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ/รวบรวมข้อมูลจากมหาวิทยาลัยโดย วนช./นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทางการดำเนินงาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗	งานบริหารงานวิชาการ (แผนงานพัฒนานักศึกษาด้านทักษะดิจิทัล/รวบรวมข้อมูลจากมหาวิทยาลัยโดย สวส./นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ)
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔	งานบริหารงานวิชาการ (รวบรวมข้อมูลระดับหลักสูตร/คณะ)
องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	งานบริหารงานวิชาการ/ สำนักงานคณบดี/ RMU/ E-Tech/ ศูนย์วิศวกรรมโยธา (แผนงานบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก/ ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนฯและโครงการ/แผนปรับปรุง/นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	งานบริหารงานวิชาการ/ RMU/ E-Tech (ชุมชนกลุ่มเป้าหมายเดิม/ แผนงานสร้างความสัมพันธ์ (ต่อเนื่อง)/ กิจกรรม KM)
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	งานกิจการนักศึกษา (แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาต่อยอด/ ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผน)
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	งานบริหารจัดการ/งานบริหารงานวิชาการ/สำนักงานคณบดี (แผนงานและระบบกลไกการบริหารงานวิชาการ “จัดการศึกษาแบบบูรณาการกับการทำงาน”/ ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน/แผนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง)
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒, ๕.๓	งานบริหารจัดการ/งานบริหารงานวิชาการ/สำนักงานคณบดี (ผลการพัฒนาแผนกลยุทธ์วิเคราะห์ SWOT เสนอมหาวิทยาลัย/ คำนวณต้นทุนต่อหน่วย/วิเคราะห์ความคุ้มค่า/บริหารความเสี่ยง/ผลิตบัณฑิตร่วมกับสถานประกอบการ/ การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยบริการวิชาการ/ แผนการจัดการความรู้ (KM)/ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ)
องค์ประกอบที่ ๖ ผลการดำเนินงานตามการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	งานกิจการนักศึกษา/ งานประกันคุณภาพการศึกษา (รวบรวมข้อมูลระดับหลักสูตร)
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒, ๖.๓	งานบริหารงานวิชาการ/ RMU/ งานประกันคุณภาพการศึกษา (รวบรวมข้อมูลระดับหลักสูตร/คณะ/โครงการยุทธศาสตร์ฯ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔	งานบริหารงานวิชาการ/ งานกิจการนักศึกษา/ RMU (รวบรวมข้อมูลระดับหลักสูตร)

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ เรือง.../

๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๓.๑ รายงานการใช้งบประมาณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๒)

ด้วยสำนักงานคณบดี ได้ดำเนินการกำกับดูแลและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ของคณะ ทั้งงบประมาณ
แผ่นดินและงบเงินรายได้ ในการนี้ สำนักงานคณบดีได้ดำเนินการรายงานร้อยละการใช้งบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๒) ได้แก่ สรุปร้อยละการใช้งบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน) ข้อมูล ณ วันที่
๖ เมษายน ๒๕๖๖, สรุปร้อยละการใช้งบประมาณ (งบเงินรายได้) ข้อมูล ณ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ และสรุปร
ร้อยละการใช้งบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๒) ตามเกณฑ์
กรมบัญชีกลาง โดยคณะมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๔๓ ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์กรมบัญชีกลาง
ที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๕๗ นอกจากนี้ สำนักงานคณบดี ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานการใช้งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒ ซึ่งเป็นข้อมูลการใช้งบประมาณในโครงการ/กิจกรรมของคณะ
ที่มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องและหลักสูตรสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบโครงการได้เร่งดำเนินโครงการและเบิกจ่าย
งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๑.๓.๒ แจ้งข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามหน่วยงาน พร้อมยอดผูกพัน
และคงเหลือจากระบบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้แก่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อดำเนินงาน
ตามโครงการพันธกิจสัมพันธ์ตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมหาวิทยาลัยได้กำหนด
ปฏิทินการดำเนินงานโครงการฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และการให้เบิกจ่ายงบประมาณที่กำหนด
ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งข้อมูลการใช้จ่าย
งบประมาณจำแนกตามหน่วยงาน พร้อมยอดผูกพัน และคงเหลือจากระบบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ
ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๒๑,๓๒๘
บาท มีข้อมูลยอดผูกพัน จำนวน ๗๔๑,๘๓๔.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๖๑ มียอดเบิกจ่ายงบประมาณ
จำนวน ๕๖๖,๐๔๘.๑๐ บาท และมียอดเงินงบประมาณคงเหลือ ในระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน
๑,๑๗๙,๔๘๓.๙๐ บาท ทั้งนี้มหาวิทยาลัยขอให้คณะพิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานโครงการและการเบิกจ่าย
งบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้สำนักงานคณบดี ดำเนินการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้อง
ในการดำเนินงานโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จและนำส่งข้อมูลทั้งหมดให้แก่สำนักงานคณบดี
ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ด้วยงานเลขานุการ คณะกรรมการบริหารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้จัดทำรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗ หน้า

ทั้งนี้.../

ทั้งนี้ได้นำส่งเอกสารรายงานการประชุมให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุมทาง E-mail ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ แจ้งครุภัณฑ์ชำรุด

ด้วยห้องสมุดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการแจ้งครุภัณฑ์ชำรุดเสียหาย และขอความอนุเคราะห์จัดหาครุภัณฑ์ทดแทน ได้แก่ แก้อีสำนักงานล้อเลื่อน ๕ แฉก หมายเลขครุภัณฑ์ ๑-๐๑-๐๐๔-๐๐๒-๐๐๐๐๑/๖๒-๑๓ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สนับสนุนการให้บริการสำหรับนักศึกษาภายในห้องสมุดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีประสิทธิภาพต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรมอบหมายให้สำนักงานคณบดีดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์ในเบื้องต้นไปพลางก่อน หากพบว่าสามารถซ่อมแซมมาใช้งานได้ตามปกติ ให้จัดหาครุภัณฑ์แก้อีจากส่วนงานอื่น ๆ และนำมาทดแทนให้กับห้องสมุดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำหรับบริการนักศึกษาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องระดมความคิด

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.



(นางสาวสาวิตรี สร้อยสุตสวาท)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
บันทึกและจัดพิมพ์ รายงานการประชุม



(นางจินดา ชัยปิ่น)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี
ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม