

ทอ.ธก.13/60

**แบบตรวจเช็ค สรุปผลกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ และ แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ .....................**

**ตรวจเช็คด้านการดำเนินงาน และ ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ)**

หลักสูตร/งาน .........................................................คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำ  ดับ | โครงการ | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | กระบวนการดำเนินงาน | | |  |  |
| บรรลุวัตถุ  ประสงค์ | ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด | ประเมิน  ผลโครงการ | ผู้เข้าร่วมโครงการบรรลุเป้าหมาย | การดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรม | สรุปผลการดำเนินงาน | สรุปรูปเล่มโครงการ | ใช้จ่ายงบประมาณตามที่ตั้งไว้ | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | | | | การควบคุมการดำเนินงาน | การบริหารความเสี่ยง | การกำ  กับดูแล | การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
| ราย  ชื่อ | การ  เงิน | รูป  ภาพ | อื่นๆ |
| 1. | **ชื่อกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ และ**  **แผนงบประมาณฯ**  **…………………………………………………………………………**  **……………………………………** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ชื่อกิจกรม/โครงการที่หลักสูตร/หน่วยงานจัด** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ................................   ........................................  ........................................  ........................................ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ..................................................... ผู้ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ

(..................................................)

ลงชื่อ .....................................................(ผู้ตรวจเช็คสรุปผลกิจกรรม/โครงการ)

(...................................................)

**หมายเหตุ** การตรวจเช็ค โดยใส่เครื่องหมาย **√**  ในช่องรายการ หรือกรอกข้อมูลตัวเลขในช่องงบประมาณ